



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

Т.Д.Макаренко

« 08 » 2021г.

## Стандарт безопасной деятельности ЧИ ФГБОУ ВО на 2021/2022 учебный год

(Приказ № 196-А от 30 августа 2021г.)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Стандарт безопасной деятельности, в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространению в Забайкальском крае новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Стандарт) содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму института, личной гигиене работников и обучающихся, особенностям режимов доступа на территорию учебных корпусов и общежития института, организации питания работников и обучающихся, проживающих в общежитии, санитарной обработке помещений, обеспечению работников и обучающихся средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространению в Забайкальском крае коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.2. Стандарт разработан в соответствии с рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее – Роспотребнадзор)

### 2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска работников в Читинский институт (филиал) ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет»

2.1. В соответствии с нормативными документами Правительства РФ, Забайкальского края, Минобра России, приказом директора установлена численность (на 01.09.2021 - 127 человек) и перечень должностей работников, которые необходимы для обеспечения функционирования института, и не подлежащие переводу на дистанционный режим работы;

-численность (4 человека) и перечень работников института, подлежащих переводу на дистанционный режим работы, в случае необходимости;

-численность (2292 человек) обучающихся не подлежащих переводу на дистанционный режим обучения;

- численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), в отношении которых в соответствии с Указами Президента Российской Федерации установлен режим работы нерабочего дня с сохранением заработной платы (нет).

2.2. Руководители структурных подразделений организуют работу по информированию работников о рисках новой коронавирусной инфекции COVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.

2.3. На основании существующих документов разработаны и укреплены в нужных местах правила личной гигиены, входа и выхода из помещений, регламент уборки. Правила и меры

личной гигиены, включая требования по применению одежды, должны применяться ко всем работникам.

2.6. На входе в учебные корпуса и в общежитие института производится измерение температуры работников и обучающихся, а также всех лиц, входящих в институт (при температуре 37,0 и выше, либо при других явных признаках ОРВИ, сотрудники и обучающиеся (иные лица) не допускаются на территорию учебных корпусов или общежитие института и отстраняются от работы и учебы. Проведение термометрии у студентов, преподавателей, персонала осуществляется дважды в день.

2.7. Перед началом рабочего дня руководитель структурного подразделения (или лицо его замещающее), деканы факультетов осуществляют ежедневный визуальный осмотр и опрос работников, обучающихся, не подлежащих переводу на дистанционный режим работы (учебы) на предмет наличия симптомов ОРВИ.

2.8. Каждый работник, обучающийся института должен оповещать о любых отклонениях в состоянии здоровья. Работник с симптомами заболевания не допускается до работы и получает уведомление о необходимости обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе, обучению проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.9. Руководители структурных подразделений проводят внеплановый инструктаж по правилам личной гигиены и технике безопасности с работниками, которые не подлежат переводу на дистанционный режим работы. Деканы факультетов внеплановый инструктаж с обучающимися.

2.10. Работники, обучающиеся, которые не подлежат переводу на дистанционный режим работы, учебы обеспечиваются руководителями структурных подразделений (деканами факультетов) многоразовыми масками в соответствии с инструкцией по их применению (смена масок не реже одного раза в 3-4 часа; 2 шт. на одного человека) для использования их на работе (учебе), кожными антисептическими средствами для обработки рук, дезинфицирующими средствами.

2.11. Институт обеспечивает закупку и распределение по подразделениям, а также создание запаса необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств и средств индивидуальной защиты.

2.10. Работники, обучающиеся института обязаны выполнять правила личной гигиены и производственной санитарии.

2.11. Обработка рук средствами дезинфекции производится на входах в учебные корпуса, общежитие института.

2.12. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры работники и обучающиеся моют руки теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, обращая внимание на околоногтевые пространства. Оптимально пользоваться сортами мыла с высокой пенообразующей способностью. Затем руки ополаскивают водой для удаления мыла и обрабатывают дезинфекционными средствами.

Использованные одноразовые средства индивидуальной защиты в конце рабочего дня подлежат утилизации. Повторное использование средств индивидуальной защиты запрещено. После утилизации необходимо тщательно вымыть руки.

2.13. Деканы факультетов, кураторы учебных групп ведут разъяснительную работу с обучающимися о необходимости вакцинации против новой коронавирусной инфекции COVID-19.

Сотрудники института, подлежат обязательной вакцинации, за исключением тех, кто перенес заболевание коронавирусной инфекцией COVID-19 в течение 6 месяцев, имеет медотводы от вакцинации. Сотрудники, не прошедшие вакцинацию на основании приказа директора института переводятся на дистанционный характер работы до вакцинации.

2.14. При уровне заболеваемости COVID-19 в учебной группе более 20% обучение переводиться в дистанционный формат до полного выздоровления.

### **3. Санитарно-гигиенические требования и санитарная обработка помещений**

3.1. Профилактическая дезинфекция в институте проводится на системной основе и включает в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, дезинфекцию столовой и кухонной посуды в общежитиях, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств (хлорамин Б 3% раствор, хлорасан 0,06%).

3.2. Перед началом учебного года проводится генеральная уборка всех помещений института с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

3.2. Рабочие помещения проветриваются не реже чем через два часа. Учебные аудитории проветриваются в перерывы между занятиями.

#### **В помещениях учебных корпусов института:**

3.1. В институте обеспечены условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в институт, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также обеспечение постоянного наличия средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи.

3.2. В помещениях института, общежития ежедневно производится влажная уборка и еженедельно генеральная уборка и дезинфекция, в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (от 23.01.2020 №02/770-2020-32).

3.3. Дезинфекция проводится силами работников хозяйственных служб института и посредством привлечения специализированных организаций (при необходимости). Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь служебных помещений, аудиторий, обеденных залов, санузлов. При обработке поверхностей применяют способ орошения. Воздух в отсутствие людей рекомендуется обрабатывать с использованием открытых переносных ультрафиолетовых облучателей, аэрозолей дезинфицирующих средств.

3.4. Перед началом работы необходимо провести влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств. Сухая уборка помещений запрещена.

Уборка помещений проводится не реже одного раза в смену в конце работы с использованием дезинфицирующих средств (хлорамин Б, хлорасан).

3.5. Проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей, а именно дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования, входных групп, комнат приема пищи, отдыха, санузлов производится не реже одного раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончанию учебного процесса.

3.6. Обработка поверхностей проводится способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором, или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора.

3.7. Для дезинфекции могут быть использованы средства из различных химических групп: хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты – в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б – в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%), кислородактивные (перекись водорода в концентрации не менее 3,0%), катионные поверхностно-активные вещества (КПАВ) – четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%), третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%), полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%), спирты (в качестве кожных

антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших по площади поверхностей – изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе, этиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе), и другие. Содержание действующих веществ указано в Инструкциях по применению. В случае, если имеется возможность, необходимо проводить контроль концентрации дезинфицирующих средств в рабочих растворах.

3.8. После экспозиции дезинфицирующий раствор смывают чистой водой, протирают сухой ветошью с последующим проветриванием до исчезновения запаха дезинфектанта.

3.9. Воздух в присутствии работников, обучающихся института обрабатывается с использованием технологий и оборудования, разрешенных к применению в установленном порядке, на основе использования ультрафиолетового излучения (рециркуляторов), различных видов фильтров (в том числе электрофильтров) в соответствии с действующими методическими документами.

Воздух в отсутствие работников института обрабатывается с использованием бактерицидных облучателей и (или) других устройств для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей.

3.10. Все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения. При проведении заключительной дезинфекции способом орошения используют средства индивидуальной защиты (СИЗ). Органы дыхания защищают респиратором, глаза – защитными очками или используют противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью.

3.11. Для уничтожения микроорганизмов необходимо соблюдать время экспозиции и концентрацию рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией. При необходимости, после обработки поверхность промывают водой и высушивают с помощью бумажных полотенец.

3.12. Отходы производства и мусор должны собираться в специальные контейнеры с приводной крышкой с удалением из помещения не реже одного раза в смену. Раковины для мытья рук, санитарные узлы и контейнеры для мусора моют, чистят и дезинфицируют ежедневно.

3.13. Дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте.

3.14. Не допускается скопление обучающихся (в том числе холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения)). Осуществляется контроль социальной дистанции.

#### **4. Организация питания в ЦСП и буфетах института**

4.1. В столовой и буфетах института вводится строгий график, без пересечения разных подразделений, с возможностью рассадки работников, обучающихся таким образом, чтобы между сидящими было не менее 1,5 м.

4.2. Количество одновременно используемой столовой посуды и приборов должно обеспечивать потребности института. Не допускается использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью.

4.3. Механическая мойка посуды в специализированных моечных машинах производится в соответствии с инструкциями по их эксплуатации.

4.4. Мытье столовой посуды ручным способом производят в следующем порядке:

- механическое удаление остатков пищи;
- мытье в воде с добавлением моющих средств в первой секции ванны;
- мытье во второй секции ванны в воде с температурой не ниже 40°C и добавлением моющих средств в количестве, в два раза меньшем, чем в первой секции ванны;
- ополаскивание посуды в металлической сетке с ручками в третьей секции ванны горячей проточной водой с температурой не ниже 65°C с помощью гибкого шланга с душевой насадкой;

- обработка всей столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению;
- ополаскивание посуды в металлической сетке с ручками в третьей секции ванны проточной водой с помощью гибкого шланга с душевой насадкой;
- просушивание посуды на решетчатых полках, стеллажах.

4.5. При применении одноразовой посуды производится сбор использованной одноразовой посуды в одноразовые плотно закрываемые пластиковые пакеты, которые подвергаются дезинфекции в конце рабочего дня.

4.6. Работники могут питаться в рабочем помещении пищей, принесенной из дома в пластиковых или стеклянных контейнерах, используя одноразовую посуду. Студенты в общежитии питаются в своих комнатах пищей, приготовленной самостоятельно на кухнях, используя одноразовую или собственную многоразовую (стеклянную, металлическую и пр.) посуду с последующим сразу после принятия пищи мытьем с помощью моющих средств и ополаскиванием.

4.7. При применении одноразовой посуды производится сбор использованной одноразовой посуды в одноразовые плотно закрываемые пластиковые пакеты, которые утилизируются в конце рабочего дня. Личные пластиковые или стеклянные контейнеры после использования упаковываются в герметичные полиэтиленовые пакеты и их работники забирают домой для мытья и дальнейшего использования.

## **5. Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19 в институте**

5.1. С целью подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям, ознакомить работников, руководителей структурных подразделений, деканов, комендантов общежитий со схемой маршрутизации пациентов с симптомами ОРВИ и внебольничной пневмонией в медицинские организации, осуществляющие медицинскую помощь в стационарных условиях, определенные для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.

5.2. Работник или обучающийся, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи извещает непосредственного руководителя или заведующего общежитием о своем состоянии. Далее информация незамедлительно доводится до ответственного дежурного от деканата и (или) при необходимости до директора института.

5.3. При появлении подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействовать направлению пациента в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.

5.4. Использовать бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения (при наличии). В случае необходимости, обеспечить проведение дезинфекции помещений силами специализированной организации.

5.5. При подтверждении у работника (обучающегося) заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 руководителю структурного подразделения (коменданту общежития) необходимо сформировать сведения о контактах работника (обучающегося) в за последние 14 дней и уведомить всех работников (обучающихся), входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

## **6. Прочие мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности**

6.1. Обеспечить перевод на дистанционный режим работы работников не имеющих сертификата о вакцинации (медотвода, сведений о перенесенном заболевании в течение 6 месяцев).

6.2. Дополнительный перевод на дистанционный режим работы работников, присутствие которых на рабочем месте не является критически важным для обеспечения функционирования института производить при соблюдении необходимых условий такого перевода.

6.3. Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции, за исключением помещений с регламентированными техническими условиями (серверные, лаборатории).

6.4. По возможности, принять меры по организации транспортировки работников до места работы и обратно домой с целью минимизации пользования общественным транспортом.

6.5. В местах общего пользования с возможным скоплением людей (на входе и т.д.) обозначить специальную дистанцию 1,5 друг от друга с помощью разметки на напольных покрытиях.